



Effiziente Solarsysteme für dein Zuhause

Die Heim AG Solarsysteme ist in der ganzen Schweiz im Bereich moderner Solaranlagen tätig. Unser Team bringt viel Erfahrung mit und kennt sich in der Solarbranche bestens aus. Wir planen und realisieren individuelle Energielösungen, die unsere Kunden überzeugen.

Als Verstärkung und in Ergänzung unseres Teams suchen wir einen Teamkollegen mit derselben Begeisterung und Leidenschaft wie wir – als

Technischer Sachbearbeiter Solarsysteme (w/m) 100 %

Deine Aufgaben

- Vorplanung PV-Belegung, Erstellung Elektroschema
- Technische Sachbearbeitung vor und nach Inbetriebnahme (inkl. Anschlussgesuche & Projektabschlussunterlagen)
- Projektverwaltung: Eröffnung, Gesuchseinreichung, Erteilen von technischen Auskünften
- Beratung von Endkunden, Installateuren, Architekten und Planern
- Telefonannahme, Erstbearbeitung, Vermittlung und Stellvertretung bei Bau-/Fördergesuchen

Dein Profil

- ✓ Abgeschlossene Berufslehre, z.B. als Heizungs-, Kältesystem-, Elektromonteur oder Planer
- ✓ Grundkenntnisse 2D-Zeichnen, PV-Technik und PV-Planung
- ✓ Gute MS Office-Kenntnisse
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- ✓ Räumliches Denken, Sinn für Zusammenhänge, Kommunikations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot – zukunftsorientiert & attraktiv

- Eine vielseitige Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Moderne Infrastruktur und attraktive Anstellungsbedingungen
- Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung

Klingt spannend für dich? Dann schick uns deine Bewerbung mit Foto per E-Mail – wir freuen uns!

Gaby Vicoler, Personal
Wittenwilerstrasse 31, 8355 Aadorf
bewerbung@heim-ag.ch, www.heim-ag.ch



Unsere Mitarbeitenden haben uns als einen
der besten Arbeitgeber ausgezeichnet!
Top Arbeitgeber Kat. 50-99 Mitarbeitende



Stellenbezeichnung	Technischer Sachbearbeiter Solarsysteme (w/m)
Abteilung	Solarsysteme
Vorgesetzter	Leiter Solarsysteme
Ziele	• Konsequente Umsetzung der Firmenleitsätze
Hauptaufgaben	• Planerische Aufgaben, Vorplanung PV-Belegung, erstellen von Elektroschema, Stringplan und der Baumappe • Technische Sachbearbeitung der Projekte vom Projektstart bis zum Projektabschluss • Überwachen der Gesuche / Bewilligungen • Technische Auskünfte erteilen, Support für Anlagestörungen • Beratende Funktion gegenüber Neu - und Endkunden, Installateuren, Architekten und Planern • Stellvertretung bei Bau- und Fördergesuchen • Wareneingang, Mithilfe bei der Materialbewirtschaftung • Projektleitung Kleinprojekte, Anlage-Nachrüstungen
Verantwortung	• Verantwortung für die aufgeführten sowie ausgeführten Arbeiten
Kompetenzen	• Entscheidungsbefugnisse für alle Arbeiten im Rahmen des einfachen Tagesgeschäfts
Anforderungsprofil (Muss-Kriterien)	• Abgeschlossene Berufsausbildung als Elektroplaner, Elektroniker oder Elektroinstallateur • Grundkenntnisse in der PV-Technik und PV-Planung • Grundkenntnisse 2D-Zeichnen • Gute MS Office-Kenntnisse • Sehr gute mündliche und schriftliche Sprachkenntnisse in Deutsch • Kommunikationsstärke • Sinn für Zusammenhänge, räumliches Denkvermögen • Kunden- und Teamorientierung
Anforderungsprofil (Soll-Kriterien)	• Kenntnisse Grundlagen der Förderkultur Bund und Kantone • Unternehmerisches Denken • Grundkenntnisse Elektroschema lesen

Hiermit bestätige ich, das Firmenleitbild erhalten zu haben.

Ort, Datum:

Unterschrift:

.....

.....